

ESTATUTS

ASSOCIACIÓ CATALANA PER AL FOMENT DE L'ECONOMIA DEL BÉ COMÚ

CAPÍTOL I. LA DENOMINACIÓ, ELS FINS I EL DOMICILI

Article 1

1. Amb la denominació ASSOCIACIÓ CATALANA PER AL FOMENT DE L'ECONOMIA DEL BÉ COMÚ es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

2. Aquesta associació es constitueix per temps indefinit.

Article 2. Objectius

L'Associació té com a finalitat principal la promoció de l'Economia del Bé Comú a Catalunya, la qual cosa implica:

1. Promoure el coneixement, perfeccionament, aplicació, difusió i foment del model d'Economia del Bé Comú.
2. Aplicar aquest model a empreses i organitzacions amb la finalitat de què interioritzin aquests valors en la seva cultura i els implementin en el seu funcionament.
3. Incorporar aquests valors en el funcionament dels municipis i altres institucions públiques, amb la nostra col·laboració i la de la resta d'agents socials del seu entorn.
4. Implicar els professionals del coneixement i l'educació en el desenvolupament dels valors de l'Economia del Bé Comú en els diferents camps on desenvolupin la seva tasca.
5. Involucrar els mitjans de comunicació en la tasca de difondre els principis de cooperació i contribució al bé comú en la societat en general.
6. Recolzar els professionals, la tasca dels quals consisteix en acompanyar a les empreses i organitzacions en l'aplicació del balanç del bé comú, mitjançant la tutela efectiva del seu treball.
7. Promoure millores en la legislació inspirades en el model de l'Economia del Bé Comú.

Article 3. Estructura

1. L'Associació desenvolupa les seves finalitats a través de la participació dels seus associats en els Camps d'Energia del territori català en què s'estructura.
2. Els Camps d'energia són grups de persones associades que col·laboren entre si en el foment de l'economia del bé comú en àrees concretes del territori.

Article 4. Activitats

1. Per aconseguir les seves finalitats, l'associació podrà realitzar directament o través dels seus camps d'energia les activitats següents:

a) Organitzar activitats, cursos, seminaris i publicacions per formar i difondre l'economia del bé comú.

b) Promocionar estudis i investigacions en relació amb l'economia del bé comú i altres models alternatius amb els quals comparteix objectius.

c) Promoure, assessorar i certificar iniciatives d'economia del bé comú.

d) Crear xarxes d'iniciatives d'economia del bé comú i adoptar els acords i aliances amb altres entitats, plataformes o xarxes que puguin contribuir a la promoció i foment de l'economia del bé comú.

e) Realitzar qualsevol altra activitat que contribueixi a la realització de les seves finalitats.

2. L'Associació contribuirà a afavorir la comunicació i cooperació entre els diferents camps d'energia en la realització de les seves activitats; i prestarà ajuda en la promoció de nous camps d'energia.

3. Per a la consecució de les seves finalitats, l'Associació podrà unir-se amb altres associacions així com integrar-se en federacions o constituir associacions d'àmbit supranacional. L'adopció de l'acord d'adhesió o separació requerirà l'acord de l'Assemblea General.

4. L'Associació Catalana per al Foment de l'Economia del Bé Comú serà membre de la *Asociación Federal Española para el Fomento de la Economía del Bien Común* amb tots els drets i obligacions de les altres associacions d'àmbit regional, d'acord amb els Estatuts d'aquella, sempre que les finalitats siguin coincidents i no vagin en contra de la legislació catalana o del present estatut.

5. La titularitat del nom i de la marca: "ECONOMIA DEL BÉ COMÚ" pertany al moviment internacional al qual també s'adscriu l'Associació Catalana per al foment de l'Economia del Bé Comú.

Article 5. Domicili

1. El domicili de l'associació s'estableix al Carrer Montseny, 17, 2^o-2^a. 08012 Barcelona

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

CAPÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ I ELS SEUS DRETS I OBLIGACIONS

Article 6

1. Dins de l'Associació podran existir les següents classes de persones associades:

a) Associats. Persones jurídiques que contribueixen al manteniment de l'associació mitjançant l'abonament de la quota que s'estableixi; i persones físiques que abonaran aquesta quota amb caràcter voluntari i participaran directament en les seves activitats, amb plens drets i obligacions. Reglamentàriament es concretarà en quin suposat, a instàncies de la persona jurídica sol·licitant, quedarà exempt de l'abonament de la quota.

b) Col·laboradors. Persones físiques o jurídiques que no sent associats vulguin contribuir de forma anònima en les activitats del seu camp d'energia, aollint-se als drets i obligacions que d'això es

derivin en la seva aportació, quedant degudament reglamentat. Per ser considerat Soci Col·laborador és necessari participar almenys una hora mensual en el camp d'energia corresponent. Les persones col·laboradores tindran dret a veu però no a vot.

c) Associats honorífics. Són aquelles persones que pel seu prestigi, o per haver contribuït de manera rellevant a la dignificació i desenvolupament de l'Associació, es facin creditors a tal distinció. L'existència o no d'associats honorífics quedarà regulat al Reglament Intern de l'Associació.

2. Les persones associades a camps d'energia amb personalitat jurídica pròpia, seran considerats associats amb caràcter general, a partir del moment en què es comuniqui la seva alta per part de l'òrgan de representació d'aquelles, i fins a la notificació de la seva baixa.

Article 7. Admissió.

1. Podran pertànyer a l'Associació aquelles persones físiques i jurídiques, amb capacitat d'obrar que tinguin interès en el desenvolupament de les finalitats de l'Associació, acceptin els presents Estatuts i les seves normes de desenvolupament, i estiguin disposades a complir els acords que estableixin els seus òrgans socials

2. Els que vulguin formar part de l'associació hauran de sol·licitar-ho per escrit als òrgans competents de l'associació: Junta directiva o Assemblea general que hauran de resoldre sobre la seva admissió o no en la primera reunió que celebrin.

3. La condició d'associat/da és intransmissible.

Article 8. Baixa.

1. Les persones associades causaran baixa per defunció, per baixa voluntària, per expulsió, o per dissolució en el cas de les persones jurídiques.

2. Les persones associades tenen dret a separar-se voluntàriament de l'Associació en qualsevol moment, comunicant-ho per escrit a la Junta directiva

3. Les persones associades podran ser expulsades de l'Associació per greu incompliment de les seves obligacions econòmiques, i per actuacions que desprestigiïn a l'Associació o pertorbin greument el seu funcionament.

4. En aquests casos, així com en el cas de sanció, s'informarà a la persona afectada dels fets que puguin donar lloc a la seva expulsió o sanció i la hi sentirà prèviament, havent de ser motivat l'acord que s'adopti. La decisió sobre l'expulsió o sanció serà adoptada per la Junta directiva a instàncies de l'Assemblea general. Aquesta decisió podrà ser recorreguda per la persona afectada davant l'Assemblea General qui decidirà en la primera reunió que celebri. Mentre es resol el recurs la persona sancionada romandrà suspesa dels seus drets.

5. En qualsevol cas, la baixa no eximirà a la persona associada de satisfer les obligacions que tingui pendents amb l'Associació.

Article 9. Drets.

1. Les persones associades, que estiguin al corrent en el compliment de les seves obligacions, tenen dret a:

a) Prendre part en quantes activitats organitzi l'Associació o els camps d'energia respectius en compliment de les seves finalitats.

- b) Gaudir de tots els avantatges i beneficis que l'Associació pugui obtenir.
- c) Participar en les assemblees amb veu i vot. Cada associat té un vot.
- d) Ser electors i elegibles per als càrrecs de gestió i representació.
- e) Fer suggeriments als membres de l'Equip Coordinador i òrgans dels camps d'energia, amb vista al millor compliment de les finalitats de l'Associació.
- f) Rebre informació sobre les activitats; la gestió financera de l'Associació i sobre els acords adoptats pels òrgans de la mateixa. Aquesta informació haurà de fer-se pública a través de la web de l'Associació, i en tot caso facilitar-se sempre que ho sol·licitin les persones associades.

Article 10. Obligacions.

Són deures de les persones físiques i jurídiques associades:

- a) Complir els presents Estatuts, les seves normes de desenvolupament i els acords vàlidament adoptats pels òrgans socials de l'Associació i dels camps d'energia als quals pertanyi.
- b) En el cas de les persones jurídiques, abonar les quotes que es fixin, ordinàries i extraordinàries. Aquesta quota és voluntària per a les persones físiques.
- c) Exercir fidelment les obligacions inherents al càrrec que ocupin.
- d) Compartir les finalitats i principis de l'Associació, i col·laborar per a la consecució de les mateixes.
- e) Comunicar qualsevol variació de dades personals, adreça i/o correu electrònic necessaris per a l'eficaç funcionament de l'associació.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 11

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen pel principi majoritari o de democràcia interna els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 12

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.

- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, les baixes disciplinàries i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 13

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 14

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 15

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. Qualsevol soci pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. L'òrgan de govern haurà de traslladar les sol·licituds a l'Assamblea, per consensuar sobre quins temes s'entra finalment a debat. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 16

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per consens sistèmic

(S'entén per consens sistèmic el procés de decisió que tracta de concretar a través del debat la proposta que ofereix una menor resistència. Aquesta es quantifica mitjançant votació de les propostes i recompte de vots en contra. No seran computables a aquests efectes els vots nuls, en blanc, ni las abstencions ja que mitjançant aquest procés sempre s'obtindrà una decisió consensuada)

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

CAPÍTOL IV. LA JUNTA DIRECTIVA

Article 17

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han d'estar associats i ser majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 18

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys. Poden ser reelegits sempre que hi hagi transcorregut un temps en que no hagin format part de la Junta Directiva.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts.

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 19

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

-subvencions o altres ajuts

-l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 31.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 20

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 21

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre
3. La Junta Directiva pren els acords per consens sistèmic¹.

(S'entén per consens sistèmic el procés de decisió que tracta de concretar a través del debat la proposta que ofereix una menor resistència. Aquesta es quantifica mitjançant votació de les propostes i recompte de vots en contra. No seran computables a aquests efectes els vots nuls, en blanc, ni las abstencions ja que mitjançant aquest procés sempre s'obtindrà una decisió consensuada)

Article 22

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 23

¹S'entén per consens sistèmic el procés de decisió que tracta de concretar a través del debat la proposta que ofereix una menor resistència. No seran computables a aquests efectes els vots nuls, en blanc, ni las abstencions

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

CAPÍTOL V. LA PRESIDÈNCIA I LA VICEPRESIDÈNCIA

Article 24

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- d) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- e) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o bé el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 25

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi. Per fer transaccions bancàries serà necessària la signatura del president i del tresorer.

Article 26

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

CAPÍTOL VII. LES COMISSIONS O GRUPS DE TREBALL

Article 27

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, i un cop al mes ha de rebre de les persones que se n'encarreguin un informe detallat de les seves actuacions.

CAPÍTOL VIII. EL RÈGIM ECONÒMIC

Article 28

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 29

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 30

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 31

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes mancomunades o tres solidàries, una de les quals ha de ser la del tresorer o bé la del president.

CAPÍTOL IX. EL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 32

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena una comissió instructora, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final haurà de ser ratificada en primera assemblea general següent.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 33

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 34

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, 27 de setembre de 2014

Signatures de tots els socis fundadors

